

Renhållningsbolaget i Mellansverige AB
Org nr 556991-1356

Årsredovisning för räkenskapsåret 2025

Styrelsen och verkställande direktören har härmed upprättat följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	3
- resultaträkning	6
- balansräkning	7
- förändringar i eget kapital	9
- noter	10

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Renhållningsbolaget i Mellansverige AB

Org nr 556991-1356
Reg datum 2014-11-19

Styrelse ordinarie	Dan-Åke Widenberg, ordförande Anders Olsson Lennart Johansson Tobias Söderberg Ingmar Olsson
Suppleanter	Kristina Blomquist Torbjörn Pettersson
VD	Sebastian Cabander
Revisor	Azets Revision & Rådgivning AB med Magnus Gustafsson som huvudansvarig revisor
Lekmannarevisor	Tobias Isaksson Anders Nordell
Lekmannarevisorssuppleant	Ingrid Resare

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören har härmed upprättat följande årsredovisning för tiden 1 januari 2025 till och med 31 december 2025.

Renhållningsbolaget i Mellansverige AB, organisationsnummer 556991-1356, är delägt dotterbolag till 91 procent av Karlskoga Energi och Miljö AB, organisationsnummer 556507-4126 båda med säte i Karlskoga samt till nio procent av Storfors kommun organisationsnummer 212000-1785.

Moderföretaget, Karlskoga Energi och Miljö AB, upprättar koncernredovisning. Den största koncern som bolaget ingår i och där koncernredovisning upprättas är Karlskoga kommun organisationsnummer 212000-1991. Bolagets och koncernens redovisningsvaluta är svenska kronor.

Information om verksamheten

Verksamheten omfattar renhållningstjänster och insamling av verksamhetsavfall och bedrivs i Karlskoga och Storfors. Bolaget har sitt säte i Karlskoga.

Flerårsjämförelse

Ekonomisk utveckling i sammandrag.

tkr	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	60 505	58 213	45 850	42 435
Balansomslutning	38 407	24 794	24 933	26 331
Soliditet %	18	28	29	25
Avkastning på totalt kapital %	2,7	1,4	4,7	6,9
Avkastning på sysselsatt kapital %	2	neg	6	10
Rörelsemarginal %	1	neg	1	4
Nettomarginal %	0	neg	2	3
Självfinansieringsgrad %	11	187	40	607

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Den 15 september 2025 infördes automatisk fakturering för företagskunder som lämnar avfall på Mosseruds återvinningscentral. Syftet är att säkerställa att kostnader för verksamhetsavfall inte belastar privatkunder via avfallstaxan, utan fördelas rättvist inom rätt kundkollektiv.

Avfallstaxan har utvecklats med en grundavgift för lägenheter och verksamheter. Lägenhetsavgiften kommer stegvis korrigeras för att hamna i nivå. För 2025 är 275 kr/lgh. För verksamheter är grundavgiften 560 kr. I samband med detta har hämtningsavgiften justerats ned med motsvarande summa. Detta för att göra korrigeringen kostnadsneutral som helhet för taxe-kollektivet.

Under november driftsattes bolagets andra eldrivna renhållningsfordon. Investeringen är ett led i arbetet med att minska verksamhetens miljöpåverkan, med särskilt fokus på att reducera utsläpp av växthusgaser från transporter.

Arbete med en förstudie inleddes under året för att identifiera den mest ändamålsenliga insamlingsmetoden för fastighetsnära insamling i Karlskoga och Storfors. En projektgrupp har etablerats och ett pilotprojekt har genomförts under året. Pilotprojektet omfattade cirka etthundra en- och tvåfamiljshus. Syftet har varit att utvärdera olika lösningar samt samla erfarenheter kring för- och nackdelar inför framtida beslut. Målet är att kunna fatta beslut som är såväl kostnadseffektiva som uppfyller målet och kan tas emot väl av kommuninvånarna.

Arbetet med FNI för flerbostadshus bedrivs parallellt och omfattar i nuläget cirka 65 procent av beståndet, motsvarande omkring 5 500 av totalt 8 500 lägenheter.

Första spadtaget har tagits och byggnation av ny personalbyggnad och garage för Renhållningsbolaget pågår och planeras vara klart hösten 2026. Bolaget har upptagit externa lån från Kommuninvest för att finansiera byggnation av garage.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång finns att rapportera.

Förväntad framtida utveckling och väsentliga riskfaktorer

Under 2026 planeras införande av automatiskt betalningssystem för småföretagare vid Mosseruds ÅVC i Storfors, där faktureringen idag sker manuellt. Åtgärden syftar till ökad effektivitet, minskad administration och förbättrad kvalitet i faktureringsprocessen.

Utbyggnaden av full sortering för flerbostadshus samt gemensamma insamlingslösningar på utvalda fritidshusområden fortsätter som en del av det långsiktiga arbetet med fastighetsnära insamling (FNI). Arbetet bedrivs i nära samverkan med Karlskoga och Storfors kommuner och tar avstamp i genomförda förstudier, pilotprojekt och kommande lagkrav, med målsättningen att etablera en kostnadseffektiv, robust och framtidssäkrad insamlingslösning. Formella beslut förväntas fattas under året på vald lösning för FNI inom såväl styrelse samt sedermera inom politiken.



Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Huvuddelen av den verksamhet som bedrivs inom bolaget är tillståndspliktig. Inom Miljöbalken regleras i stort allt som hör till renhållningsverksamheten. I Miljöbalken och i avfallsförordningen (2011:927) regleras kommunernas ansvar för renhållningsordningen.

Miljö

Bolaget fokuserar på att minska sin miljöpåverkan, främst genom att minska utsläpp av växthusgaser i samband med transporter. Fordonsflottan drivs idag helt av biogas och el, med undantag för reservfordon som drivs med HVO (syntetisk diesel). Detta är ett positivt steg och helt i linje med bolagets mål, såväl på kort som lång sikt.

I verksamhetsplan för 2026 finns verksamhetsaktiviteter såsom planering och ruttoptimering, vilka syftar till att öka fyllnadsgraden vid transporterna.

Förslag till resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande:

Balanserade vinstmedel	3 153 928,13
Årets resultat	2 908,69

kronor 3 156 836,82

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att

i ny räkning överförs	3 156 836,82
-----------------------	--------------

kronor 3 156 836,82

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att 3 156 836,82 kronor balanseras i ny räkning.



Resultaträkning	Not	2025	2024
Nettoomsättning		60 505	58 213
Övriga rörelseintäkter		257	253
		60 762	58 466
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-6 395	-5 936
Övriga externa kostnader		-39 093	-45 669
Personalkostnader	2	-13 002	-5 028
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 929	-1 941
Övriga rörelsekostnader		0	-153
Summa rörelsens kostnader		-60 419	-58 727
Rörelseresultat		343	-261
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		134	245
Räntekostnader till koncernföretag	3	-311	-345
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter		-72	-3
Summa resultat från finansiella poster		-249	-103
Resultat efter finansiella poster		94	-364
Bokslutsdispositioner	4	-90	368
Skatt på årets resultat		-1	-1
Årets vinst		<u>3</u>	<u>3</u>

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader och mark	5	196	207
Inventarier, verktyg och installationer	6	11 132	7 510
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	7	12 652	308
		<hr/>	<hr/>
		23 980	8 025
		<hr/>	<hr/>
Summa anläggningstillgångar		23 980	8 025
		<hr/>	<hr/>
Omsättningstillgångar			
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Fordringar hos koncernföretag	3	2 414	12 673
Aktuella skattefordringar		236	273
Övriga kortfristiga fordringar	8	8 349	1 223
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	3 428	2 600
		<hr/>	<hr/>
		14 427	16 769
		<hr/>	<hr/>
Summa omsättningstillgångar		14 427	16 769
		<hr/>	<hr/>
Summa tillgångar		38 407	24 794

fr

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital		1 000	1 000
<u>Fritt eget kapital</u>			
Balanserad vinst eller förlust		3 154	3 151
Årets vinst		3	3
		3 157	3 154
Summa eget kapital		4 157	4 154
Obeskattade reserver	10	3 598	3 507
Långfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag	3	5 000	10 000
Skulder till kreditinstitut	11	14 583	0
Summa långfristiga skulder		19 583	10 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		333	0
Leverantörsskulder		8 424	2 217
Skulder till koncernföretag	3	47	579
Övriga kortfristiga skulder		162	679
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	2 103	3 658
Summa kortfristiga skulder		11 069	7 133
Summa eget kapital och skulder		38 407	24 794

02

Förändringar i eget kapital

	<u>Aktie- kapital</u>	<u>Övrigt fritt eget kapital</u>	<u>Summa eget kapital</u>
Ingående balans 2024-01-01	1 000	3 151	4 151
Årets resultat	—	<u>3</u>	<u>3</u>
Eget kapital 2024-12-31	1 000	3 154	4 154
Årets resultat	—	<u>3</u>	<u>3</u>
Eget kapital 2025-12-31	1 000	3 157	4 157

Aktiekapitalet utgörs av 1 000 aktier med ett kvotvärde på 1 000 kronor.

över leasingperioden.

Finansiella instrument

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelse har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar: Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Låneskulder och leverantörsskulder: Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld: En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Koncernmellanhavanden

Likvidkonton ingår i koncernkontosystem och likvida medel redovisas som övriga kortfristiga fordringar respektive skulder. Bolagets behållning på koncernkonto på balansdagen redovisas i not.

Avsättningar.

En avsättning ska redovisas när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras (K3 21.4).

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar: Kortfristiga ersättningar i bolaget utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Avgiftsbestämda pensionsplaner: Avgiftsbestämda pensionsplaner är planer för ersättningar efter avslutad anställning enligt vilka fastställda avgifter betalas till en separat juridisk enhet. Någon rättslig eller informell förpliktelse att betala ytterligare avgifter finns inte i de fall den juridiska enheten inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till de anställda. Avgifter till avgiftsbestämda pensionsplaner kostnadsförs under det räkenskapsårs de avser.

Förmånsbestämda pensionsplaner: Förmånsbestämda pensionsplaner är andra planer än avgiftsbestämda pensionsplaner. Företagets förmånsbestämda planer som regleras genom betalning av pensionspremier redovisas som avgiftsbestämda pensionsplaner och kostnadsförs.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på sysselsatt kapital

Resultat före finansiella kostnader i förhållande till årsgenomsnitt av eget kapital och räntebärande skulder.

Rörelsemarginal

Resultat före finansnetto i förhållande till rörelsens intäkter.

Nettomarginal

Resultat efter finansnetto i förhållande till rörelsens intäkter.

Självfinansieringsgrad

Internt tillförda medel i förhållande till nettoinvesteringar i anläggningar.

Not 2 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Medelantalet anställda		
Kvinnor	1	1
Män	16	7
	<u>—</u>	<u>—</u>
Totalt	<u>17</u>	<u>8</u>
Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader		
Löner och ersättningar till styrelsen	9	10
Löner och ersättningar övrig personal	9 242	3 382
Sociala avgifter enligt lag och avtal	3 047	1 154
Pensionskostnader för övriga anställda	520	364
Övriga personalkostnader	184	118
	<u>—</u>	<u>—</u>
Totalt	<u>13 002</u>	<u>5 028</u>

Vd är gemensam för koncernen och ersättning redovisas i moderbolaget.

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

Antal styrelseledamöter på balansdagen

Män	5	5
	<u>—</u>	<u>—</u>
Totalt	<u>5</u>	<u>5</u>

Till styrelsen har 9 tkr (10 tkr) utbetalats i arvoden.

Not 3 Transaktioner med närstående

Uppgifter om moderföretaget

Moderföretag i den koncern där Renhållningsbolaget i Mellansverige AB är dotterföretag och där koncernredovisning upprättas är Karlskoga Energi och Miljö AB organisationsnummer 556507-4126, med säte i Karlskoga. Den största koncern som bolaget ingår i och där koncernredovisning upprättas är Karlskoga kommun organisationsnummer 212000-1991.

Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Nedan anges andelen av årets inköp och försäljning avseende koncernföretag.	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Inköp (%)	55	62
Försäljning (%)	80	83

Av bolagets intäkter avser 80 (83) procent ersättning från moderbolag för utförda renhållningstjänster. Av inköpen svarar ersättning till moderbolag för 20 (15) procent.

Lån från moderbolag

Ingående balans	10 000	10 000
Amortering skuld	-5 000	-
Erhållna lån	=	=
Utgående balans	<u>5 000</u>	<u>10 000</u>

Lånet från moderbolaget har affärsmässiga villkor. Det finns inget bestämt datum när lånen ska vara återbetalda. Räntekostnaden avseende lånen från närstående uppgick till 311 (345) tkr.

Not 4 Bokslutsdispositioner

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	-90	368
Summa	<u>-90</u>	<u>368</u>

gr

Not 5 Byggnader och mark

	<u>2025-12-31</u>	<u>2024-12-31</u>
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	219	219
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	219	219
Ingående ackumulerade avskrivningar	-12	-1
Årets avskrivningar	-12	-12
Utgående ackumulerade avskrivningar	-23	-12
Utgående restvärde enligt plan	<u>196</u>	<u>207</u>

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	<u>2025-12-31</u>	<u>2024-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	29 583	31 299
Årets förändringar		
-Inköp	5 540	536
-Försäljningar och uttrangeringar	0	-2 252
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	35 123	29 583
Ingående avskrivningar	-22 073	-22 242
Årets förändringar		
-Försäljningar och uttrangeringar	0	2 099
-Avskrivningar	-1 918	-1 930
Utgående ackumulerade avskrivningar	-23 991	-22 073
Utgående restvärde enligt plan	<u>11 132</u>	<u>7 510</u>

Not 7 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	<u>2025-12-31</u>	<u>2024-12-31</u>
Ingående nedlagda kostnader	308	0
Under året nedlagda kostnader	<u>12 345</u>	<u>308</u>
Utgående nedlagda kostnader	<u>12 652</u>	<u>308</u>

Not 8 Övriga kortfristiga fordringar

Likvidkonton ingår i koncernkontosystem och likvida medel redovisas som övriga kortfristiga fordringar respektive övriga kortfristiga skulder. Bolagets andel av koncernens utnyttjade kontokredit uppgick på balansdagen till 6 747 tkr (962 tkr).

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	<u>2025-12-31</u>	<u>2024-12-31</u>
Förutbetalda hyror	248	322
Förutbetalda försäkringar	223	0
Upplupna intäkter renhållning	2 851	1 843
Övriga poster	<u>106</u>	<u>435</u>
	<u>3 428</u>	<u>2 600</u>

Not 10 Obeskattade reserver

	<u>2025-12-31</u>	<u>2024-12-31</u>
Akkumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	3 598	3 507
Skatt på reserver 20,6 (20,6%)	741	723

Not 11 Upplåning

	<u>2025-12-31</u>	<u>2024-12-31</u>
Räntebärande skulder		
<u>Långfristiga skulder</u>		
Skulder till kreditinstitut	14 583	0
Summa	14 583	0
<u>Kortfristiga skulder</u>		
Skulder till kreditinstitut	333	0
Summa	333	0
Summa räntebärande skulder	<u>14 916</u>	<u>0</u>

Skulderna består av 2 stycken lån med en förfallotid mellan 0,15 till 2,77 år.

Lån som förfaller till betalning inom 1 år, tkr 333

Lån som förfaller till betalning inom 2-4 år, tkr 14 583

Lån som förfaller till betalning senare än 5 år från balansdagen, tkr 0

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<u>2025-12-31</u>	<u>2024-12-31</u>
Upplupna räntekostnader	34	0
Upplupna komp- och semesterlöner	630	282
Upplupna sociala avgifter	449	229
Övriga poster	989	3 147
Summa	<u>2 103</u>	<u>3 658</u>

Not 13 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång finns att rapportera.

52

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2026-04-22 för fastställelse.

Årsredovisningens innehåll blev klart 2026-03-24

Karlskoga 2026-03-24



Dan-Åke Widenberg
Styrelsens ordförande

Karlskoga 2026-03-24



Anders Olsson

Karlskoga 2026-03-24



Lennart Johansson

Karlskoga 2026-03-24



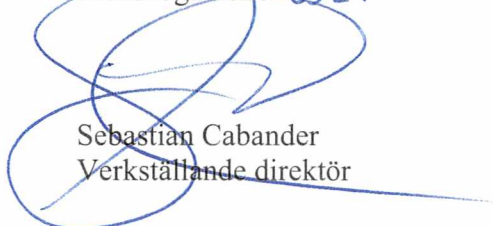
Tobias Söderberg

Karlskoga 2026-03-24



Ingmar Olsson

Karlskoga 2026-03-24



Sebastian Cabander
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2026-03-30

Azets Revision & Rådgivning AB



Magnus Gustafsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Renhållningsbolaget i Mellansverige AB

Org.nr 556991-1356

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Renhållningsbolaget i Mellansverige AB för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Renhållningsbolaget i Mellansverige ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Renhållningsbolaget i Mellansverige AB enligt god revisionsssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller

misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktor eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Renhållningsbolaget i Mellansverige AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Renhållningsbolaget i Mellansverige AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på

revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Karlskoga den 30 mars 2026
Azets Revision & Rådgivning AB



Magnus Gustafsson
Auktoriserad revisor