

Årlig rapport om åtgärder enligt övervakningsplan

2026-02-19

Företagsuppgifter

Företagets namn	Karlskoga Elnät AB
Organisationsnummer	556507-4290
Övervakningsansvarig	Sebastian Cabander
Energislag	Elnät
Rapporten avser (årtal)	2025

Ingår distributionsnätföretaget i samma koncern som ett företag som bedriver produktion av eller handel med el

Ja

Ingår distributionsnätetsföretaget i en koncern vars samlade elnät har minst 100 000 elanvändare

Nej

Beskriv hur företaget hanterar koncerngemensamma tjänster för att förhindra diskriminering av tredje part

För de koncerngemensamma tjänster som Karlskoga Elnät AB köper från övriga bolag inom koncernen finns skriftliga avtal.

Avtalen reglerar hantering av känslig information samt fastslår att diskriminering av externa aktörer inte får förekomma. Köp och försäljning av varor och tjänster mellan bolagen sker på marknadsmässiga villkor och dokumenteras på ett spårbart sätt.

För att förhindra diskriminering av tredje part säkerställs att information som kan påverka konkurrensförhållanden endast hanteras av behörig personal och inte delas mellan elnätsverksamhet och konkurrensutsatt verksamhet på ett otillbörligt sätt.

VD har det övergripande ansvaret för att dessa principer efterlevs. Det operativa ansvaret kan delegeras till elnätschefen.

Avtalen omfattar även den praktiska hanteringen av gemensamma resurser, såsom personal som utför arbete åt flera bolag inom koncernen, inklusive kostnadsfördelning för att säkerställa neutralitet och likabehandling.

Vilken information och vilka uppgifter betraktar företaget som kommersiellt känsliga? Det är möjligt att ange flera alternativ samt ange annat i fritextfältet nedan

Kundregister	Ja
Förbrukningsregister	Ja
Kundanläggningsstatistik	Ja
Kunders kreditvärdighet	Ja
Avtalsvillkor	Ja
Kundens elhandelsleverantör	Ja
Leverantörsbyten	Ja
Nyanslutningar	Ja
Prisstrategier	Ja
Kunds eventuella tredjepartsaktör	Ja

Beskriv vilka åtgärder företaget har vidtagit under året för att förhindra obehöriga från att få tillgång till ovannämnd kommersiell känslig information

Under året har företaget fortsatt arbeta systematiskt för att förhindra att obehöriga får tillgång till känslig information.

I den dagliga verksamheten används i huvudsak kundnummer i stället för kundnamn för att minska risken för exponering av person- och kunduppgifter. Utlämnande av kundinformation sker endast när det tydligt framgår att kunden har lämnat sitt medgivande.

Företagets ledningssystem för informationssäkerhet (LIS) samt tillämpade IT-säkerhetslösningar, inklusive behörighetsstyrning och åtkomstkontroller, utgör centrala åtgärder för att säkerställa att information inte är åtkomlig för obehöriga eller delas otillbörligt mellan Karlskoga Elnät AB och övriga bolag i koncernen.

Företagets informationssäkerhetspolicy och IT-policy ligger till grund för hur skyddet av kommersiellt känslig information säkerställs. Under året har arbetet med informationsklassning fortsatt och tillämpats i verksamheten för att säkerställa rätt skyddsnivå för olika typer av information.

Beskriv vilka utbildningsinsatser företaget har genomfört under året i syfte att motverka diskriminering gentemot övriga aktörer på elmarknaden

Under året har företaget genomfört flera utbildnings- och informationsinsatser i syfte att motverka diskriminering gentemot övriga aktörer på elmarknaden.

Inom ramen för den oberoende certifieringen Schysst elhandlare har bolaget återigen reviderats under det gångna året. I samband med detta arbete har berörd personal fått repetition kring vikten av oberoende, likabehandling samt att undvika diskriminering. Samtliga medarbetare inom Karlskoga Energi & Miljö AB-koncernen genomgår årligen obligatoriska digitala uppföljningsutbildningar inom informationssäkerhet. Dessa utbildningar omfattar hantering av känslig information och stödjer arbetet med övervakningsplanen, vilket bidrar till en fortsatt hög kunskapsnivå inom området.

Information och diskussioner kring övervakningsplanen och dess innehåll sker även löpande vid arbetsplatsträffar (APT) inom såväl elnäts- som elhandelsverksamheten. Personalen informeras där både muntligt och skriftligt om vikten av att följa övervakningsplanen samt om hantering av kommersiellt känslig information.

Därutöver förs regelbundna dialoger mellan personal från respektive bolag inom koncernen avseende samarbete, gemensamma frågor och tydliga gränsdragningar mellan verksamheterna. Detta utgör en del av företagets kontinuerliga utbildnings- och förbättringsarbete. Utbildningsinsatserna riktar sig främst till personal inom kundtjänst, där risken för exponering mot marknadsaktörer är som störst.

Beskriv hur företaget aktivt har arbetat under året för att regelbundet synliggöra ledningsgruppens stöd för övervakningsplanen

Ledningsgruppen har under året arbetat med att synliggöra sitt stöd för övervakningsplanen genom att regelbundet behandla planen. Planen har genomgått och vid behov reviderats, varefter uppdateringar har kommunicerats till berörda medarbetare.

VD har det övergripande ansvaret för övervakningsplanen och har under året avrapporterat arbetet till styrelsen i Karlskoga Energi & Miljö AB, vilket tydliggör att frågan är prioriterad på såväl operativ som strategisk nivå.

Övervakningsplanen hålls tillgänglig på företagets intranät och lyfts i samband med arbetsplatsträffar och andra interna forum, vilket ytterligare markerar ledningens stöd och vikten av efterlevnad.

Vilket tillvägagångssätt har företaget använt för att utse den övervakningsansvarige

Utsedd av styrelsen

Årlig rapport om åtgärder enligt övervakningsplan

2026-02-19

Beskriv vilka befogenheter denne har

Enligt vd-instruktion.

Beskriv hur ledningsgruppen säkerställt att anställda tagit del av övervakningsplanen

Ledningsgruppen säkerställer att anställda tar del av övervakningsplanen genom strukturerade introduktions- och uppföljningsinsatser.

Samtliga nyanställda genomgår en introduktion där övervakningsplanen och dess innebörd ingår som en del. I samband med detta genomförs även utbildning i informationssäkerhet och hantering av personuppgifter. Nyanställda tar del av och signerar bolagets IT-policy samt en sekretessförbindelse, vilket dokumenteras.

Därutöver behandlas övervakningsplanen och dess innehåll löpande vid arbetsplatsträffar (APT), vilket säkerställer att samtliga medarbetare återkommande informeras och ges möjlighet att ställa frågor.

Ledningsgruppen följer upp att dessa moment genomförs inom ramen för bolagets ordinarie styrning och personalprocesser.

Har någon överträdelse skett av övervakningsplan?

Nej

Beskriv den övervakningsansvariges arbete med uppföljning och utvärdering av övervakningsplanen under året

Under året har den övervakningsansvarige bedrivit ett återkommande arbete för uppföljning och utvärdering av övervakningsplanen. Arbetet har skett i nära samverkan med chefer inom berörda delar av koncernen, där efterlevnaden av övervakningsplanen regelbundet har följts upp.

Information och dialog kring övervakningsplanen har under året skett genom arbetsplatsträffar (APT) samt regelbundna informationsmöten, bland annat via företags regelbundna digitala möten. Dessa forum har använts för att sprida information, fånga upp frågor och säkerställa att rutiner och arbetssätt efterlevs i praktiken.

Den övervakningsansvarige har även genomfört uppföljande träffar med chefer samt sammanställt en årlig rapport över vidtagna åtgärder och iakttagelser enligt övervakningsplanen. Resultatet av uppföljningen ligger till grund för eventuella justeringar och förbättringar av planen.

Vem eller vilka ansvarar för att upprätta övervakningsplanen?

Den övervakningsansvarige upprättar och ansvarar för övervakningsplanen som sker i samråd med berörd personal och berörda chefer

Ange befattning

VD

Var offentliggörs den årliga rapporten om åtgärder enligt övervakningsplanen senast den 15 mars nuvarande år? Ange webbplats:

<https://www.karlskogaenergi.se/Vara-tjanster/elnat/overvakningsplan/>

Support-Id: 3B3-641